

ضوابط و فرایند ارائه گزارش دکتری

الف) ضوابط ارائه گزارش دکتری

دانشجوی دکتری بعد از تصویب موضوع پروپوزال و اخذ واحد رساله تا پیش از برگزاری پیش دفاع ملزم به ارائه دو گزارش می‌باشد. گزارش اول شامل فصل‌های اول و دوم رساله و گزارش دوم شامل فصل‌های سوم و چهارم رساله است. ضوابط ارائه گزارش به شرح زیر است:

- ۱- برای ارائه هر گزارش لازم است استاد(های) راهنما، استاد(های) مشاور و اساتید داور داخلی حضور داشته باشند.
- ۲- یک هفته کاری پیش از ارائه گزارش لازم است فرم اعلام آمادگی جهت ارائه گزارش (دکتری) به صورت کامل (مشخص شدن روز و ساعت دقیق و اخذ کلیه امضاها) به آموزش دانشکده ارائه شود.
- ۳- حضور اساتید راهنما و داور داخلی در جلسه ارائه گزارش الزامی است.

ب) فرایند ارائه گزارش دکتری

۱. دانشجو حداقل ده روز پیش از زمان در نظر گرفته شده برای برگزاری جلسه گزارش، فرم اعلام آمادگی جلسه گزارش دانشجویان دکتری را از آدرس زیر دانلود نماید:

<https://fma.sbu.ac.ir/forms>

۲. بعد از مشخص شدن تاریخ و ساعت دقیق و تکمیل امضاها، فرم باید به کارشناس آموزش دانشکده تحویل داده شود.

۳. دانشجو پیش از شروع گزارش مکان برگزاری آن را به اطلاع کارشناس آموزش می‌رساند.

۴. کارشناس آموزش صورتجلسه گزارش را در جلسه گزارش و در صورت حضور اساتید راهنما و داوران داخلی به استاد راهنمای اول تحویل می‌دهد.

۵. استاد راهنما پس از به پایان رسیدن جلسه، صورتجلسه را به کارشناس تحصیلات تکمیلی تحویل می‌دهد.

عدم تحویل صورتجلسه به کارشناس تحصیلات تکمیلی به منزله عدم برگزاری جلسه گزارش است.